

23/01/2009

Sayı : B.03.0.MUS.0.00.00.02/193
Konu: Adli İstatistiklerin Toplanması Hk.

ADLİ SİCİL VE İSTATİSTİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünün 05.01.2009 Tarih ve B.03.0.AİG.0.00.00.07/131 sayılı yazısı.

2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Karamamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'un 12. maddesinin (b) bendi uyarınca "Bakanlığın görev ve yetkisine giren konularla ilgili istatistiki bilgilerin belirlenmesi, toplanması, sınıflandırılması ve değerlendirilmesi ile ilgili hizmetleri yürütmek" görevi Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğüne verilmiştir. Ayrıca 18 Kasım 2005 tarihinde yürürlüğe giren 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile Türkiye İstatistik Kurumu dahil, tüm kamu kurumlarının resmi istatistiklerinin üretimine ve yayımına ilişkin temel ilkeler ve standartlar getirilmiş ve bu çerçevede hazırlanan 2007-2011 yıllarını kapsayan Resmi İstatistik Programı (RİP) 30/12/2006 tarih ve 26392 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş, program uyarınca Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü önemli görev ve sorumluluklar üstlenmiştir.

Bu çerçevede ilgi yazı ile, ulusal ve uluslararası veri taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünce, yıllık ve üçer aylık dönemleri kapsayacak şekilde oluşturulan, www.adli-sicil.gov.tr adresinde yayınlanan istatistik anket formlarının her birimce bilgisayar ortamında doldurularak istatistik@adli-sicil.gov.tr elektronik posta adresine e-mail yoluyla ulaştırılması ve ayrıca söz konusu formların çıktılarının alınarak imzalı ve onaylı birer örneğinin Genel Müdürlüğe iletilmesi istenilmiş ayrıca Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı arasında UYAP üzerinden istatistik bilgilerinin transferi konusunda yürütülen çalışmaların henüz tamamlanmaması nedeniyle, formların UYAP çıktılarına göre değil, ilgili adli birimin kayıtlarına göre düzenlenmesi belirtilmişse de, söz konusu yazının gereğinin yapılması 07.01.2009 tarihinde Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü web sayfasında belirtildiği üzere ikinci bir duyuruya kadar ertelenmiştir.

Bu defa;

- 1) Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünün 05.01.2009 tarih ve Adli İstatistiklerin Toplanması hakkındaki yazısının işlemde kaldırılması,
- 2) 2008 yılında karara çıkan dosyalarla 2009 yılına devreden dosyalardaki bilgilerin ve defter kayıtlarının UYAP kayıtları ile karşılaştırılması suretiyle kontrol edilerek ilgili işlem ekranlarındaki eksik veri girişleri ikmal edilerek UYAP'taki bilgilerin güncel hale getirilmesi ve 2009 yılına devir işlemlerinin UYAP üzerinden yapılması,
- 3) 2008 yılı içerisinde gelen ve önceki yıllarda gelip halen derdest olan işlerle 2008 yılında karara çıkan işlerden halen UYAP ortamına aktarılmamış dosya veya bilgiler var ise, bu dosya ve bilgilerin ivedi olarak ilgili işlem ekranındaki alanların

- tamamı doldurulmak suretiyle UYAP ortamına aktarılması ve devirlerin bu işlemler tamamlandıktan sonra yapılması,
- 4) 2007 ve 2008 yılı devir işlemleri sonuçlarının karşılaştırılıp, tutarsızlık var ise bilgilerin UYAP üzerinden güncellenmesi,
 - 5) Yukarıdaki işlemleri müteakip güncellenmiş UYAP ortamındaki veriler esas alınarak www.adli-sicil.gov.tr adresinde yer alan her birimin kendisine ait istatistik formlarını doldurup e-mail yoluyla (yıllık formların en geç 27 Şubat 2009 tarihine kadar, üçer aylık dönemlik formların ise dönem bitimini takip eden 10 gün içerisinde) istatistik@adli-sicil.gov.tr adresine gönderilmesi, ayrıca fiziki ortamda söz konusu formların Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğüne gönderilmesi,
 - 6) Tüm verilerin UYAP'a girildiğine ve devirlerin UYAP üzerinden eksiksiz yapıldığına dair, birim amirlerince ekteki örneğe göre düzenlenecek tutanağın imzalanarak 27.02.2009 tarihine kadar Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğüne ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına gönderilmesi,
 - 7) Söz konusu istatistik formlarının, UYAP'tan alınan veriler doğrultusunda düzenlenmesi sırasında oluşan tereddütler hakkında, öncelikle uzman kullanıcılardan gereken yardımın alınması, tereddüdün giderilememesi halinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı UYAP Yardım Masasından destek istenmesi,
 - 8) Söz konusu istatistik formlarındaki bilgiler, merkezden alınacak ADİS formları ile karşılaştırılacağından, mahallinden gönderilen istatistik formlarındaki bilgiler ile ADİS formları arasında farklılık olduğu takdirde; UYAP'a girilen veriler ile istatistik formlarındaki bilgilerin, doğruluğu ve güvenilirliği hususunda sorumluluğun verileri giren, formu dolduran ve onaylayan birime ait olduğunun, veri girişi ve formların tanzimi sırasında yeterli dikkat ve özenin gösterilmemesi sebebiyle hatalı, eksik veya yanlış bilgi veren veya formların vaktinde gönderilmemesi nedeniyle gecikmeye neden olan ilgililerin sorumlu olacağına bilinmesi,

Yazımız gereğinin yapılmasının temini bakımından Cumhuriyet Başsavcılıklarınca mahkeme ve icra müdürlüklerine, Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıklarınca idare ve vergi mahkemelerine tebliğinin sağlanması hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Ahmet KAHRAMAN
Hâkim
Müsteşar

Eki : Tutanak örneği

DAĞITIM :

Gereği :

- 1) Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğüne,
- 2) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına
- 3) Tüm Ağır Ceza C. Başsavcılıklarına (Mülhakata da tebliği için)
- 4) Tüm Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıklarına (İdare ve Vergi Mahkemelerine de tebliğ için)